



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Πρακτικά της 16<sup>ης</sup> Έκτακτης Συνεδρίασης  
Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Λαυρεωτικής**

Ημερομηνία συνεδρίασης	:	11 Ιουλίου 2022
Ημέρα και ώρα συνεδρίασης	:	Δευτέρα, ώρα 09:00 (δια περιφοράς)
Αρ. Πρωτ. Πρόσκλησης	:	10896/08.07.2022
Ημερομ. επίδοσης πρόσκλησης	:	11.07.2022
Αριθμός μελών	:	7
Παρόντα μέλη	:	6
Δημήτριος Λουκάς, Δήμαρχος Λαυρεωτικής, Χαράλαμπος Ζαγουρήs, Ευαγγελία Βελετάκου, Ασπασία Αργεντίνη, Αθανάσιος Μακροδημήτρης, Κωνσταντίνος Λεβαντής		
Απόντα μέλη	:	1
Αρετούσα Μακρή		
Παρούσας της γραμματέως Γαϊτανιώς Μαργαρίτη		

**ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί έγκρισης ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού του Δήμου Λαυρεωτικής έτους 2023**

**Αρ. Απόφ.: 196/2022**

Ο κος Πρόεδρος, μετά τη διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας (άρθρο 75, παρ.1 του Ν.3852/2010), κήρυξε της έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 1<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης περί «έγκρισης ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού του Δήμου Λαυρεωτικής έτους 2023», έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής ότι η συνεδρίαση πραγματοποιείται εκτάκτως, διότι ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτημάτων των Φορέων σχετικά με τον προγραμματισμό προσλήψεων έτους 2023 έχει ορισθεί η 11<sup>η</sup> Ιουλίου 2022.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, η Οικονομική Επιτροπή απεφάνθη ομόφωνα για το κατεπείγον του θέματος της ημερήσιας διάταξης και τον κατεπείγοντα χαρακτήρα της συνεδρίασης.

Ακολούθως, ο κος Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών της Οικονομικής Επιτροπής ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2020, όπως αντικαταστάθηκε με την

παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4735/2020, η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την υποβολή αιτημάτων πρόσληψης των πάσης φύσεως προσωπικού.

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας με το αριθμ. πρωτ: 10859/08.07.2022 έγγραφό του εισηγείται τα κατωτέρω:

Σχετικά με το θέμα, σας γνωρίζουμε τα κάτωθι:

**A.** Με την υπ' αρ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.10319/24.06.2022** εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών δίνονται οδηγίες, προς όλες τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, αναφορικά με τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων τακτικού προσωπικού του δημόσιου τομέα έτους 2023.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1-5 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης», ορίζονται τα ακόλουθα:

«1. **Προσλήψεις του πάσης φύσεως τακτικού και εποχικού προσωπικού φορέων της Γενικής Κυβέρνησης**, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, **διενεργούνται από την έναρξη ισχύος του παρόντος βάσει ετήσιου στρατηγικού προγραμματισμού**, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου.

2. Φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 2 της ΠΥΣ 33/2006, εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του παρόντος Κεφαλαίου.

3. Με κοινή απόφαση των αρμόδιων Υπουργών για θέματα δημόσιας διοίκησης και προϋπολογισμού και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, επιτρέπεται η υπαγωγή φορέων της παραγράφου 2, στις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου. Σε κάθε περίπτωση, στους φορείς της παραγράφου 2 δεν περιλαμβάνεται η Βουλή των Ελλήνων.

4. Από 1.1.2020, για την έγκριση οποιουδήποτε αιτήματος πρόσληψης τακτικού προσωπικού από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 16 του ν. 4440/2016, απαιτείται η προηγούμενη ανάρτηση της οικείας κενής θέσης στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα του άρθρου αυτού».

5. Κατ' εξαίρεση, σε περίπτωση που είναι αντικειμενικά αδύνατον να πληρωθούν οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, είναι δυνατή η έγκριση του αιτήματος από την Επιτροπή της Π.Υ.Σ. 33/2006, όπως ισχύει, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.»

**Επισημαίνεται ότι το πρώτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.4440/2016 αντικαταστάθηκε με την παράγραφο 2 του άρθρου 31 του ν.4795/2021 (Α'62) ως εξής:** «1. Δημιουργείται σε βάση δεδομένων Οργανόγραμμα της Δημόσιας Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στο οποίο αποτυπώνονται η διάρθρωση και η στελέχωση όλων των φορέων του Δημοσίου, των οποίων το προσωπικό απογράφεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου» και **ως εκ**

**τούτου υποχρέωση Ψηφιακού Οργανογράμματος έχουν όλοι οι φορείς που το προσωπικό τους απογράφεται στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου.**

Οπότε είναι προφανές ότι για την υποβολή αιτημάτων για τον ετήσιο προγραμματισμό του έτους 2023, **θα πρέπει οι αιτούμενες προς πλήρωση κενές θέσεις της υπηρεσίας ή του φορέα να έχουν αναρτηθεί στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα.**

Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 προβλέπεται ότι:

« ..... τα αρμόδια Υπουργεία καταρτίζουν, με βάση τον πολυετή προγραμματισμό του άρθρου 3 του ν. 4590/2019, καταστάσεις με το τακτικό και εποχικό προσωπικό που αιτούνται να εγκριθεί προς πρόσληψη για το επόμενο έτος, ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, στο πλαίσιο των προσχεδίων δράσης τους»

Είναι αυτονόητο ότι ο ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν εναρμονισμένος με τα σχέδια του πολυετούς προγραμματισμού προσλήψεων.

Για τους Ο.Τ.Α. α` και β` βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών (Υποτομέας S1313 του Μητρώου Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής) συντάσσεται χωριστό ετήσιο αίτημα, το οποίο υποβάλλεται από τις αρμόδιες για τους Ο.Τ.Α. υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών.

Τα αιτήματα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από συνοπτική έκθεση η οποία δεν χρήζει ξεχωριστής υποβολής, καθώς η καταχώριση στοιχείων υποκαθίσταται από την ειδική εφαρμογή και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- α. Τεκμηρίωση αναγκαιότητας, για την πρόσληψη του προσωπικού, βάσει των στρατηγικών προτεραιοτήτων και αναγκών του, βάσει των αναγκών του εκάστοτε πολυετούς σχεδιασμού,
- β. τον αριθμό των κενών θέσεων του φορέα (εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό),
- γ. τον αναγκαίο χρόνο ολοκλήρωσης των προσλήψεων και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για εποχικό προσωπικό, τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης,
- δ. το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το έτος πρόσληψης, τον τρόπο κάλυψης αυτής και, επιπλέον, εφόσον πρόκειται για τακτικό προσωπικό, τη συνολική προκαλούμενη επιβάρυνση για κάθε επόμενο έτος,
- ε. τις ανάγκες που καλύπτονται από τη διαδικασία της κινητικότητας, δηλαδή, το πλήθος θέσεων αιτούμενου κλάδου/ειδικότητας που έχουν καλυφθεί μέσω του κύκλου κινητικότητας .

Το αρμόδιο για θέματα δημόσιας διοίκησης Υπουργείο σε συνεργασία με το αρμόδιο για θέματα προϋπολογισμού Υπουργείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αιτήματα των φορέων, σε συνδυασμό με τις στρατηγικές προτεραιότητες για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, διαμορφώνουν το σχέδιο για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων του επόμενου έτους.

Το σχέδιο αυτό υποβάλλεται στην Επιτροπή του άρθρου 77 του ν. 4674/2020, η οποία, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, θα εισηγηθεί για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων του έτους 2023 προς το τακτικό Υπουργικό Συμβούλιο του Σεπτεμβρίου.

Κατόπιν, το σχέδιο αυτό αποστέλλεται στην Προεδρία της Κυβέρνησης ως μέρος του Προσχεδίου Δράσης του Υπουργείου που είναι αρμόδιο για τα θέματα ανθρωπίνου δυναμικού του δημοσίου τομέα και εγκρίνεται από το τακτικό Υπουργικό Συμβούλιο Σεπτεμβρίου στο πλαίσιο έγκρισης του ενοποιημένου προγράμματος κυβερνητικής πολιτικής.

Η υποβολή των αιτημάτων από τους φορείς θα πρέπει να ολοκληρωθεί έως 11 Ιουλίου 2022.

Όπως διευκρινίζεται στην εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.13626/02.07.2021 οι Δήμοι καλούνται να καταχωρήσουν και να υποβάλουν στην εφαρμογή αίτημα προς το Υπουργείο Εσωτερικών, τόσο για τον ίδιο το φορέα τους, όσο και για τα νομικά πρόσωπα και επιχειρήσεις αρμοδιότητάς τους, ως «εποπτεύων» αυτών φορέας.

Στην εγκύκλιο **ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ Φ.2.9/75 /οικ.10319/24.06.2022** επισημαίνονται τα εξής:

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων **εντάσσονται** οι αναγκαίες θέσεις τακτικού προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των κάτωθι περιπτώσεων:

α) οι θέσεις που έχουν συσταθεί για την παροχή υπηρεσιών του **«βοήθεια στο σπίτι»** σε δήμους που δεν υλοποιούν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Π. 22899/10.4.2020 (ΑΔΑ: 64ΝΛ46ΜΤΛΕ-Κ7Π) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών,

β) οι θέσεις τακτικού προσωπικού σε **ανταποδοτικές υπηρεσίες** των ΟΤΑ α' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, **ανεξαρτήτως** αν είχαν ή όχι υποβληθεί σχετικά αιτήματα παλαιότερα από τους φορείς.

γ) οι θέσεις **δικηγόρων** και **νομικών συμβούλων** των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, οι οποίοι συνδέονται με τους φορείς με σχέση έμμισθης εντολής.

Ειδικά για την κάλυψη θέσης **προϊσταμένου νομικής υπηρεσίας** (εφόσον υφίσταται στον οικείο ΟΕΥ), θα πρέπει να υποβληθεί διακριτό αίτημα.

Πριν την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων στην εφαρμογή, απαιτείται να ελεγχθεί η ορθότητα των καταχωρημένων στοιχείων των θέσεων στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα, ως προς την κατηγορία και τον κλάδο/ειδικότητα κάθε θέσης, δεδομένου ότι πρέπει να υπάρχει ταύτιση της λεκτικής τους ονομασίας, με την αναγραφόμενη στους οικείους ΟΕΥ ή Κανονισμούς Λειτουργίας.

#### **Αποφάσεις συλλογικών οργάνων**

Πριν την υποβολή των αιτημάτων από το Δήμο/Περιφέρεια στην εφαρμογή, θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- για θέσεις των Δήμων και των Περιφερειών: απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής,

- για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Συμβουλίου,

- για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής («Βασικά στοιχεία» και «αναλυτικά αιτήματα προσλήψεων», σελ. 8-9 της ΥΠ.ΕΣ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.10319/24.06.2022**), χωρίς ωστόσο να απαιτείται η αποστολή των αποφάσεων στο Υπουργείο Εσωτερικών, στην παρούσα φάση.

Εφιστάται η προσοχή, καθώς τα καταχωρούμενα στην εφαρμογή στοιχεία (σχέση εργασίας, πλήθος αιτημάτων πρόσληψης, κατηγορία εκπαίδευσης, κλάδος/ειδικότητα) θα πρέπει να συμπίπτουν με τα προβλεπόμενα στους οικείους ΟΕΥ / Κανονισμούς, με τα οριζόμενα στις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων, καθώς και με τα στοιχεία στα Ψηφιακά Οργανογράμματα.

Εννοείται ότι για την υποβολή αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων, θα πρέπει **να έχουν εξασφαλιστεί οι πιστώσεις** για την κάλυψη της δαπάνης των προς πλήρωση θέσεων.

Οι φορείς Τ.Α **δεν απαιτείται να υποβάλουν αιτήματα**, μέσω της συγκεκριμένης διαδικασίας, **για την πρόσληψη του εποχικού τους προσωπικού**, καθότι από τις διατάξεις του ν.4590/2019 προβλέπεται η υποβολή αιτημάτων για την πρόσληψη εποχικού προσωπικού εφόσον αυτό εμπίπτει στην έγκριση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 και είτε η πρόσληψή του δεν εγκρίνεται από κανένα όργανο (π.χ. ναυαγοσώστες, προσωπικό πυροπροστασίας, προσωπικό για τη στελέχωση των δημοτικών κατασκηνώσεων), είτε εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (π.χ. προσωπικό που αμείβεται με αντίτιμο για τη στελέχωση υδροθεραπευτηρίων κ.λπ.).

Για τον προγραμματισμό προσλήψεων του λοιπού εκτάκτου προσωπικού των φορέων της Αυτοδιοίκησης, είτε εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 25 του ν. 4829/2021 είτε όχι, θα ενημερωθούμε από νεότερη εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.

Για τους φορείς Τ.Α προκρίνεται ιδιαίτερα από το Υπουργείο η συμπλήρωση του αριθμού της προτεραιότητας για το σύνολο των αιτούμενων προς πλήρωση θέσεων, καθώς, εφόσον έχει συμπληρωθεί με συνέπεια, συνιστά δείκτη των άμεσων αναγκών τους και εργαλείο αξιολόγησης του συνόλου των αιτημάτων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσης Εγκυκλίου.

### **Θεσμικό πλαίσιο πρόσληψης**

Οι ενδεδειγμένες τιμές για τους ΟΤΑ είναι:

- ν. 4765/2021
- π.δ 524/1980 (για Μουσικούς)
- άρθρο 43 ν.4194/2013 (για έμμισθηντολή)

Β. Όπως εκφράστηκαν στην υπ' αριθμ.80/2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου μας , οι Στρατηγικές προτεραιότητες του Δήμου Λαυρεωτικής για τη διαχείριση ανθρωπίνου δυναμικού του για την τετραετία 2023-2026 ήταν οι εξής:

- 1) Η πρόσληψη προσωπικού κατηγορίας ΠΕ και ΤΕ ώστε να αναβαθμιστεί το επίπεδο των υπαλλήλων με κριτήρια υψηλών τυπικών προσόντων που θα αναβαθμίσουν και το επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών σε όλους τους τομείς δραστηριοποίησης του Δήμου και πιο συγκεκριμένα :
  - Διοικητικός τομέας: 2 ΠΕ Διοικητικού,
  - Οικονομικός τομέας: 1 ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού
  - Τεχνικός Τομέας-Πολεοδομία: 2 ΠΕ Αρχιτεκτόνων, 1 ΠΕ Μηχανολόγος Μηχανικός , 2 ΤΕ Τεχνολ. Πολιτικός Μηχανικός, 1 ΤΕ Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών, 1 ΤΕ Πληροφορικής
- 2) Η πρόσληψη προσωπικού για τις ανάγκες της προστασίας του Περιβάλλοντος και των εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων του Δήμου με έμφαση στην οικολογία και την υγιεινή και πιο συγκεκριμένα:
  - 1 ΠΕ Περιβάλλοντος
  - 1 ΔΕ Ηλεκτρολόγων
  - 1 ΔΕ Χειριστής Μηχανημάτων Έργων (γκρέϊντερ)
  - 3 ΥΕ Εργατών Καθαριότητας
  - 2 ΥΕ Εργατών Νεκροταφείου

Εκτιμώμενες ανάγκες πρόσληψης: ΔΕΚΑ ΕΠΤΑ (18)

Εκτιμώμενες ανάγκες μετάταξης: - (0)

#### ΕΤΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

ΕΤΟΣ 2023 ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝ. ΘΕΣΕΩΝ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων	3	3	1
ΠΕ	Μηχανολόγων Μηχανικών	1	1	1
ΤΕ	Διοικητικού-Λογιστικού	3	2	1
ΔΕ	Ηλεκτρολόγων	7	1	1
ΔΕ	Χειριστών	3	0	1

	<b>Μηχανημάτων Έργων</b>			
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	28	5	3
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ	2	1	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				10

**ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΘΕΣΕΩΝ:**

1. Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης
2. Άσκηση επιπλέον/νέων αρμοδιοτήτων
3. Οργανωτική αναδιάρθρωση
4. Συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες
5. Εμβληματικά έργα και δράσεις της περιόδου

Πλήθος εκτιμώμενων κενών θέσεων Τακτικού Προσωπικού λόγω αυτοδίκαιων αποχωρήσεων για τα έτη 2023 – 2026: δέκα εννέα (19).

**Κατόπιν ελέγχου του αναρτημένου ψηφιακού οργανογράμματος του Δήμου μας όπου εμφανίζεται η κατάσταση των θέσεων και η δυνατότητα διάθεσής τους προς κάλυψη κατά το έτος 2023 και έχοντας υπόψη τις ανάγκες των επιμέρους Δ/νσεων και υπηρεσιών του Δήμου μας , τον τετραετή στρατηγικό προγραμματισμό 2023-2026 και τις προτεραιότητες , προτείνουμε την πρόσληψη για το έτος 2023 των κάτωθι υπαλλήλων με άμεση κοινή προτεραιότητα :**

<b>ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)</b>
ΠΕ Αρχιτεκτόνων	1
ΤΕ17 Διοικητικού Λογιστικού	1
ΔΕ Ηλεκτρολόγων	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	3
ΥΕ Εργατών Νεκροταφείου	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	7

Επ' αυτών εκδόθηκε και η υπ' αρ. 10853/08-07-2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας αναφορικά με την επάρκεια πιστώσεων για την πρόσληψη τακτικού προσωπικού στο Δήμο μας για το έτος 2023 και των επόμενων που αφορά συνολικά επτά (7) άτομα η οποία η οποία αυτολεξεί έχει ως εξής :

«Βεβαιώνουμε ότι στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023 του Δήμου Λαυρεωτικής για την πρόσληψη ενός (1) ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις ως κάτωθι:

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
10-6011.001	Τακτικές αποδοχές (1.037,00 x 12 μήνες)	12.444,00
10-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (1.037,00 x 4,55% x 12 μήνες)	566,20
10-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (1.037,00 x 3,00% x 12 μήνες)	373,32
10-6051.009	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (1.037,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.658,79

Αντίστοιχα για την πρόσληψη ενός (1) ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ :

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
30-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (1.092,00 x 12 μήνες)	13.104,00
30-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (1.092,00 x 4,55% x 12 μήνες)	596,23
30-6051.008	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (1.092,00 x 3,00% x 12 μήνες)	393,12
30-6051.012	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (1.092,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.746,76

Για την πρόσληψη ενός (1) ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ :

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
20-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (928,00 x 12 μήνες)	11.136,00
20-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (928,00 x 4,55% x 12 μήνες)	506,69



20-6051.005	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (928,00 x 3,00% x 12 μήνες)	334,08
20-6051.006	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (928,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.484,43

Για την πρόσληψη **τριών (3) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ:**

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
20-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (930,00 x 3 άτομα x 12 μήνες)	33.480,00
20-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (930,00 x 4,55% x 3 άτομα x 12 μήνες)	1.523,34
20-6051.005	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (930,00 x 3,00% x 3 άτομα x 12 μήνες)	1.004,40
20-6051.006	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (930,00 x 13,33% x 3 άτομα x 12 μήνες)	4.462,88

Για την πρόσληψη **ενός (1) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ:**

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
45-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (930,00 x 12 μήνες)	11.160,00
45-6051.001	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (930,00 x 4,55% x 12 μήνες)	507,78
45-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (930,00 x 3,00% x 12 μήνες)	334,80
45-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (930,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.487,63

**Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους 2024.**

Σύμφωνα λοιπόν με τα παραπάνω και επειδή για την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων, στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού έτους 2022 στο ΥΠΕΣ **απαιτείται**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠΑΑΔ Φ.2.9/75 /οικ.10319/24.06.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, **να προηγηθεί απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, εισηγούμεστε ως εξής για τη λήψη της σχετικής απόφασης.**

#### ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

**Εγκρίνεται ο ετήσιος προγραμματισμός πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2023, ανά κλάδο /ειδικότητα και αριθμό ως εξής:**

ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)
ΠΕ Αρχιτεκτόνων	1
ΤΕ17 Διοικητικού Λογιστικού	1
ΔΕ Ηλεκτρολόγων	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	3
ΥΕ Εργατών Νεκροταφείου	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>7</b>

• **Τεκμηρίωση ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΘΕΣΕΩΝ κατά σειρά προτεραιότητας :**

- 1) Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης
- 2) Συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες
- 3) Άσκηση επιπλέον/νέων αρμοδιοτήτων
- 4) Εμβληματικά Έργα και Δράσεις της περιόδου
- 5) Οργανωτική αναδιάρθρωση

• **Κατάσταση θέσεων που τίθενται σε διαδικασία πλήρωσης**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝ. ΘΕΣΕΩΝ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων	3	3	1
ΤΕ	Διοικητικού-Λογιστικού	3	2	1
ΔΕ	Ηλεκτρολόγων	7	1	1

ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	28	5	3
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ	2	1	1
ΣΥΝΟΛΟ		41	12	7

- Αναγκαίος χρόνος πλήρωσης των θέσεων: ΑΜΕΣΑ
- Ανάγκες που καλύπτονται από τη διαδικασία της κινητικότητας: 0
- Ύψη της προκαλούμενης δαπάνης έτους 2023 και επόμενων:

Για την πρόσληψη ενός (1) ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
10-6011.001	Τακτικές αποδοχές (1.037,00 x 12 μήνες)	12.444,00
10-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (1.037,00 x 4,55% x 12 μήνες)	566,20
10-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (1.037,00 x 3,00% x 12 μήνες)	373,32
10-6051.009	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (1.037,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.658,79

Για την πρόσληψη ενός (1) ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
30-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (1.092,00 x 12 μήνες)	13.104,00
30-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (1.092,00 x 4,55% x 12 μήνες)	596,23
30-6051.008	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (1.092,00 x 3,00% x 12 μήνες)	393,12
30-6051.012	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (1.092,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.746,76

Για την πρόσληψη ενός (1) ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ:

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
20-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (928,00 x 12 μήνες)	11.136,00
20-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (928,00 x 4,55% x 12 μήνες)	506,69
20-6051.005	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (928,00 x 3,00% x 12 μήνες)	334,08
20-6051.006	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (928,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.484,43

Για την πρόσληψη **τριών (3) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ :**

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
20-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (930,00 x 3 άτομα x 12 μήνες)	33.480,00
20-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (930,00 x 4,55% x 3 άτομα x 12 μήνες)	1.523,34
20-6051.005	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (930,00 x 3,00% x 3 άτομα x 12 μήνες)	1.004,40
20-6051.006	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (930,00 x 13,33% x 3 άτομα x 12 μήνες)	4.462,88

Για την πρόσληψη **ενός (1) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ:**

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
45-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (930,00 x 12 μήνες)	11.160,00
45-6051.001	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (930,00 x 4,55% x 12 μήνες)	507,78
45-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (930,00 x 3,00% x 12 μήνες)	334,80
45-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (930,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.487,63

Έπειτα από τα ανωτέρω, ο κος Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

### Η Οικονομική Επιτροπή

Αφού άκουσε την εισήγηση του κ. Προέδρου, έλαβε υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.1 του άρθρου 40 του Ν.4735/2020 και συμπληρώθηκε με το Ν.4795/2021
- τις διατάξεις των παρ. 1-5 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α' 133)
- την υπ' αριθμ. πρωτ: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/75 /οικ.13319/24.06.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών
- την αριθμ. πρωτ: 10859/08.07.2022 εισήγηση του του Γραφείου Προσωπικού του Τμήματος Ανθρωπίνου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Λαυρεωτικής
- την υπ' αριθμ. πρωτ: 10853/08.07.2022 βεβαίωση Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και έπειτα από διαλογική συζήτηση

### αποφασίζει ομόφωνα

**A.** Εγκρίνει τον προγραμματισμό των προσλήψεων του έτους 2023, για την πρόσληψη τακτικού προσωπικού του Δήμου Λαυρεωτικής, ανά Κατηγορία Εκπαίδευσης, Κλάδο/Ειδικότητα και Εργασιακή Σχέση ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ)
ΠΕ Αρχιτεκτόνων	1
ΤΕ17 Διοικητικού Λογιστικού	1
ΔΕ Ηλεκτρολόγων	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	3
ΥΕ Εργατών Νεκροταφείου	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>7</b>

**B.** Οι ανωτέρω προσλήψεις τακτικού προσωπικού, καθώς και οι λόγοι για τους οποίους οι συγκεκριμένοι κλάδοι/ειδικότητες κρίνονται απαραίτητες για την Υπηρεσία, αναφέρονται αναλυτικά στα συνημμένα έγγραφα των Διευθύνσεων Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαυρεωτικής.

Τεκμηρίωση ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΘΕΣΕΩΝ κατά σειρά προτεραιότητας:

- Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης
- Συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες
- Άσκηση επιπλέον/νέων αρμοδιοτήτων
- Εμβληματικά Έργα και Δράσεις της περιόδου

- Οργανωτική αναδιάρθρωση

#### Κατάσταση θέσεων που τίθενται σε διαδικασία πλήρωσης

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων	3	3	1
ΤΕ	Διοικητικού-Λογιστικού	3	2	1
ΔΕ	Ηλεκτρολόγων	7	1	1
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	28	5	3
ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ	2	1	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		41	12	7

Αναγκαίος χρόνος πλήρωσης των θέσεων: ΑΜΕΣΑ

Ανάγκες που καλύπτονται από τη διαδικασία της κινητικότητας: 0

Γ. Επί των αιτημάτων πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2023, εκδόθηκε η αριθμ. πρωτ: 10853/08.07.2022 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία στον προϋπολογισμό του Δήμου Λαυρεωτικής οικονομικού έτους 2023 θα εγγραφούν πιστώσεις ως κατωτέρω:

Για την πρόσληψη ενός (1) **ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ**:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
10-6011.001	Τακτικές αποδοχές (1.037,00 x 12 μήνες)	12.444,00
10-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (1.037,00 x 4,55% x 12 μήνες)	566,20
10-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (1.037,00 x 3,00% x 12 μήνες)	373,32
10-6051.009	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (1.037,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.658,79

Για την πρόσληψη ενός (1) ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
30-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (1.092,00 x 12 μήνες)	13.104,00
30-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (1.092,00 x 4,55% x 12 μήνες)	596,23
30-6051.008	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (1.092,00 x 3,00% x 12 μήνες)	393,12
30-6051.012	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (1.092,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.746,76

Για την πρόσληψη ενός (1) ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
20-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (928,00 x 12 μήνες)	11.136,00
20-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (928,00 x 4,55% x 12 μήνες)	506,69
20-6051.005	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (928,00 x 3,00% x 12 μήνες)	334,08
20-6051.006	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (928,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.484,43

Για την πρόσληψη τριών (3) ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ :

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
20-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (930,00 x 3 άτομα x 12 μήνες)	33.480,00
20-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (930,00 x 4,55% x 3 άτομα x 12 μήνες)	1.523,34
20-6051.005	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (930,00 x 3,00% x 3 άτομα x 12 μήνες)	1.004,40
20-6051.006	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (930,00 x 13,33% x 3 άτομα x 12 μήνες)	4.462,88

Για την πρόσληψη ενός (1) **ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ**:

<b>Κ.Α.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΩΔΙΚΟΥ</b>	<b>ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>
45-6011.001	Τακτικές αποδοχές μισθοδοσίας (930,00 x 12 μήνες)	11.160,00
45-6051.001	Εργοδοτικές εισφορές ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ (930,00 x 4,55% x 12 μήνες)	507,78
45-6051.002	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΤΕΑΔΥ-ΤΑΔΚΥ (930,00 x 3,00% x 12 μήνες)	334,80
45-6051.003	Εργοδοτικές εισφορές υπέρ Ε.Φ.Κ.Α. (930,00 x 13,33% x 12 μήνες)	1.487,63

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του Δήμου Λαυρεωτικής οικονομικού έτους 2024.

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε, διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Δημήτρης Λουκάς  
Δήμαρχος Λαυρεωτικής