



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Λαύριο, 05.01.2024  
 Αριθμ. Πρωτ.: 337

Ταχ. Δ/ση : Κουντουριώτη 1  
 19500 Λαύριο  
 Τηλέφωνο : 2292320104

**ΑΠΟΦΑΣΗ Νο 30**  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ**

**Θέμα: Απόφαση Δημάρχου για τον ορισμό Αντιδημάρχου και μεταβίβαση των αρμοδιοτήτων του**

**Έχοντας υπόψη :**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7.6.2010).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7.6.2010), όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 3 του Ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 163/τ.Α' / 06.10.2023).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7.6.2010), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν.4483/2017 (ΦΕΚ 107/τ.Α'/31.07.2017) και της παρ. 3 ε' άρθρου 3 Ν. 4051/2012 (ΦΕΚ 40/τ. Α'/29.2.2012), αναφορικά με την αντιμισθία.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 163/τ.Α' / 06.10.2023).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 30 παρ. 2 του Ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών

- προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 163/τ.Α'/06.10.2023).
6. Την υπ' αριθμ. 28549/16.4.2019 (ΦΕΚ 1327/τ.Β'/17.4.2019) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το Ν. 3852/2010, όπως ισχύει».
  7. Τις διατάξεις του άρθρου 47 του Ν. 4647/16-12-2019, «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας των Υπουργείων Υγείας, Εσωτερικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και άλλες διατάξεις».
  8. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2021 για το Δήμο Λαυρεωτικής, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 25.199 κατοίκους. (ΦΕΚ 2802/τ.Β'/26-4-2023)
  9. Τις διατάξεις του άρθρου 88 «Εξουσιοδότηση υπογραφών» του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/τ.Α'/8.6.2006).
  10. Την υπ' αριθμ. 1333/110822/27.12.2023 (ΑΔΑ ΨΠΒΖ46ΜΤΛ6-Ρ90) Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών περί ορισμού Αντιδημάρχων.
  11. Τις διατάξεις του άρθρου 98 του Ν. 4842/2021 (ΦΕΚ 190/τ.Α'/13.10.2021) «Ταχεία πολιτική δίκη, προσαρμογή των διατάξεων της πολιτικής δικονομίας για την ψηφιοποίηση της πολιτικής δικαιοσύνης, άλλες τροποποιήσεις στον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και λοιπές επείγουσες διατάξεις».
  12. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ 2447/τ.Β'/06-09-2012), όπως ισχύει.

### **Αποφασίζουμε**

**A.** Ορίζουμε τον Δημοτικό Σύμβουλο του επιτυχόντος Συνδυασμού κ. ΣΙΝΗ ΣΤΑΜΑΤΙΟ του ΙΩΑΝΝΗ, έμμισθο Αντιδήμαρχο του Δήμου Λαυρεωτικής, με διάρκεια θητείας από τη δημοσίευση της παρούσης μέχρι και **04.01.2025**, και μεταβιβάζουμε σε αυτόν τις παρακάτω αρμοδιότητες:

#### **Καθ' ύλην αρμοδιότητες:**

- Εποπτεία και ευθύνη της καθαριότητας, της αποκομιδής και διαχείρισης των αστικών απορριμμάτων, των αποβλήτων και των ανακυκλούμενων υλικών στην εδαφική περιφέρεια του Δήμου Λαυρεωτικής, καθώς και την οργάνωση και διάθεση των μέσων, την εποπτεία του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο και τη λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.
- Ευθύνη για την καθαριότητα του Δήμου και τον πλήρη και συστηματικό οδοκαθαρισμό.
- Διαχείριση των στερεών αποβλήτων, των ογκωδών και αδρανών υλικών σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, διαχωρισμού, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης και λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων.

- Ευθύνη για την έγκαιρη περισυλλογή των ογκωδών αντικειμένων, των απόκλαδων και εν γένει των φυτικών αποβλήτων και των ανακυκλώσιμων υλικών.
- Λειτουργία των συστημάτων διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών, των εγκατεστημένων υπόγειων κάδων και οικίσκων στο Δήμο.
- Αξιοποίηση όλου του φάσματος της Κυκλικής Οικονομίας που αφορά στην πρόληψη, μείωση, ανασχεδιασμό, επανάχρηση, ανακατασκευή, ανακύκλωση και ανάκτηση.
- Εποπτεία και έλεγχος για την παράνομη και ανεξέλεγκτη απόρριψη απορριμμάτων ή λυμάτων σε πρώην ΧΑΔΑ ή σε άλλους δημόσιους χώρους.
- Οργάνωση και λειτουργία νέου ρεύματος αποκομιδής για τα οργανικά απόβλητα με κάδους περισυλλογής καφέ χρώματος (κομποστοποίηση).
- Προώθηση νέων σύγχρονων πράσινων τεχνολογιών διαχείρισης απορριμμάτων, όπως ιδίως η οικιακή κομποστοποίηση, η ανακύκλωση μαγειρικών ελαίων και ορυκτελαίων, η ανακύκλωση μπαταριών, λαμπτήρων και ηλεκτρονικών συσκευών με την τοποθέτηση ειδικών κάδων στα σχολεία και σε κεντρικά σημεία της πόλης κ.ο.κ.
- Μέριμνα για την επαύξηση της ποσότητας και ποιότητας του ρεύματος αποκομιδής ανακυκλώσιμων υλικών (ενημέρωση πολιτών, βελτίωση οργάνωσης ρεύματος ανακύκλωσης κ.ά.)
- Εποπτεία και ευθύνη για το περιοδικό πλύσιμο και απολύμανση των κάδων απορριμμάτων και των κάδων ανακύκλωσης, καθώς και την επισκευή/ αντικατάσταση αυτών.
- Ευθύνη σύνταξης προτάσεων – εισηγήσεων για την αποτελεσματική διαχείριση κάθε είδους απορριμμάτων και αποβλήτων.
- Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των κατοίκων με έντυπα και αναρτήσεις στην ιστοσελίδα του Δήμου για θέματα καθαριότητας, περιβάλλοντος και οικολογίας.
- Εκτελεί αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής που αναφέρονται στα αντικείμενα και τις αρμοδιότητές του.
- Προτείνει την εισαγωγή θεμάτων της αρμοδιότητάς του στο Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή μετά από προηγούμενη ενημέρωση του Δημάρχου.
- Συνεργασία με τους Αντιδημάρχους στους οποίους έχουν μεταβιβαστεί αρμοδιότητες καθαριότητας, πρασίνου και λειτουργίας του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ).
- Συνεπικουρεί και συνεργάζεται με τον Εντεταλμένο Σύμβουλο Πολιτικής Προστασίας κατά την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και έκτακτων αναγκών σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του.
- Συνεργασία με τους Προέδρους των Κοινοτικών Συμβουλίων του Δήμου Λαυρεωτικής για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της, για την καταγραφή και επίλυση των προβλημάτων των Κοινοτήτων.
- Συνεργασία με τη Γενική Γραμματέα του Δήμου Λαυρεωτικής αναφορικά με ζητήματα αδειών του προσωπικού αρμοδιότητάς του.

- Ευθύνη για την παρακολούθηση, εποπτεία και διεκπεραίωση κάθε άλλου αντικειμένου ή έργου που θα του ανατίθεται από το Δήμαρχο.
- Εφαρμογή των διατάξεων του Κανονισμού Καθαριότητας του Δήμου Λαυρεωτικής και επιβολή προστίμων.
- Ευθύνη και εποπτεία για την καθαριότητα των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων συγκέντρωσης του προσωπικού και των αποθηκών.
- Την μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού και των υποδομών που αφορούν τον τομέα ευθύνης του και την ευθύνη λειτουργίας της αποθήκης υλικών.
- Ημερήσιος προγραμματισμός και συντονισμός των εργασιών που εκτελούνται και εποπτεία του εργατοτεχνικού προσωπικού που ορίζεται σε εργασίες που εποπτεύει και συντονίζει καθώς και την τήρηση των μέτρων ασφαλείας που απαιτούνται.
- Εποπτεία και ευθύνη λειτουργίας των προγραμμάτων που πραγματοποιούνται στο Δήμο μέσω της Δ.Υ.Π.Α. (πρώην ΟΑΕΔ), υπογράφοντας όλα τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα (πλην της πρόσληψης και τοποθέτησης) των απασχολούμενων.
- Εποπτεύει, συντονίζει και ελέγχει τις εργασίες όλου του προσωπικού.
- Ευθύνη ώστε όλοι οι εργαζόμενοι της αρμοδιότητάς του να φέρουν τα μέσα ατομικής προστασίας.
- Ευθύνη για την εφαρμογή των οδηγιών και προτάσεων – παρατηρήσεων του γιατρού εργασίας και του τεχνικού ασφαλείας.
- Συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία (η οποία έχει την πλήρη αρμοδιότητα για την εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών, εργασιών και έργων) για την εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών για την προμήθεια των απαραίτητων υλικών και μέσω για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών.
- Εξουσιοδοτείται να βεβαιώνει το γνήσιο της υπογραφής και να επικυρώνει φωτοαντίγραφα πολιτών, σε περιπτώσεις που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση υποθέσεων τους με τις υπηρεσίες του Δήμου.

#### **Κατά τόπον αρμοδιότητες στην Κοινότητα Κερατέας**

- Επιμέλεια, εποπτεία, συντονισμός και ευθύνη για την τήρηση των διαδικασιών σχετικά την περισυλλογή των ογκωδών και βαρέων αντικειμένων στις περιοχές αρμοδιότητάς του.

**Β.** Σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή άλλης αδυναμίας του Αντιδημάρχου ΣΙΝΗ ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ του ΙΩΑΝΝΗ, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος ΜΑΚΡΟΔΗΜΗΤΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ του ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ, σε περίπτωση δε αδυναμίας ή κωλύματος αυτού οι αρμοδιότητες ασκούνται από το Δήμαρχο.

**Γ.** Ο ανωτέρω οριζόμενος Αντιδήμαρχος θα έχει την αρμοδιότητα της έκδοσης και υπογραφής του συνόλου των αποφάσεων Δημάρχου, των Διοικητικών Πράξεων και των εγγράφων, βεβαιώσεων, συμβάσεων – πλην των προγραμματικών συμβάσεων σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν.3852/2010

όπως τροποποιήθηκε και ισχύει - κ.λ.π., που εκδίδονται στα πλαίσια λειτουργίας των υπηρεσιών των οποίων έχουν την αρμοδιότητα επίβλεψης,κατεύθυνσης και ελέγχου, καθώς και την εκ περιτροπής τέλεση πολιτικών γάμων.

Ο ανωτέρω Αντιδήμαχος θα επιβλέπει, θα κατευθύνει και θα ελέγχει τις υπηρεσίες με το αντίστοιχο προσωπικό, στα θέματα αρμοδιότητας του και θα μελετάει και θα εισηγείται προτάσεις για την αρτιότερη και αποτελεσματικότερη οργάνωση και λειτουργία τους.

Εξουσιοδοτεί τον ως άνω οριζόμενο δημοτικό σύμβουλο, όπως υπογράφει με εντολή Δημάρχου, έγγραφα αλληλογραφίας του Δήμου με κάθε φύσεως δημοσίους ή ιδιωτικούς φορείς που είναι αναγκαία για την εκτέλεση του έργου εποπτείας και συντονισμού που του ανατέθηκε καθώς και αποφάσεις, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις του Δήμου που αφορούν στις προαναφερθείσες δράσεις, εφόσον για την υπογραφή τους δεν έχει εξουσιοδοτηθεί ο προϊστάμενος της υπηρεσιακής μονάδας του Δήμου ή άλλο όργανο αυτού. Επίσης, εξουσιοδοτεί τον ανωτέρω δημοτικό σύμβουλο να υπογράφει με εντολή Δημάρχου απαντήσεις επί των αιτημάτων ή διαμαρτυριών των πολιτών που αφορούν το έργο εποπτείας που του ανατέθηκε.

**Δ.** Ο ανωτέρω Αντιδήμαρχος θα εκπροσωπεί το Δήμο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή, για θέματα του τομέα των αρμοδιοτήτων του.

**Ε.** Ο ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας της δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου. Η ανάκληση Αντιδημάρχου πριν τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημάρχου.

**ΣΤ.** Στον ανωτέρω Αντιδήμαρχο θα καταβάλλεται η αντιμισθία που προβλέπεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**Η.** Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Λαυρεωτικής και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ**

Κοινοποίηση:

- Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Δημάρχου
- Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
- Οριζόμενοι Αντιδήμαρχοι
- Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
- Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών
- Αυτοτελή Τμήματα

**ΛΟΥΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**