



Ελληνική Δημοκρατία
Νομός Αττικής
Δήμος Λαυρεωτικής
Δημοτική Επιτροπή

Πρακτικά 9^{ης} Έκτακτης Με Τηλεδιάσκεψη Συνεδρίασης

Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Λαυρεωτικής

Ημερομηνία συνεδρίασης	:	7 Απριλίου 2026
Ημέρα και ώρα συνεδρίασης	:	Μεγάλη Τρίτη, ώρα 11:00 π.μ.
Αρ. Πρωτ. Πρόσκλησης	:	5974/06.04.2026
Ημερομ. επίδοσης πρόσκλησης	:	6 Απριλίου 2026
Αριθμός μελών	:	7
Παρόντα μέλη	:	5
Δημήτριος Λουκάς, Δήμαρχος Λαυρεωτικής, Ιωάννης Αδάμης, Αθανάσιος Μακροδημήτρης, Ελένη Κανελλοπούλου, Νικόλαος Στάμου		
Απόντα μέλη	:	2
Αρετούσα Μακρή, Ιωάννης Ανανιάδης		
Παρούσας της γραμματέως Γαϊτανιώς Μαργαρίτη		

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για τον πολυετή προγραμματισμό ανθρωπίνου δυναμικού δημόσιας διοίκησης 2027 - 2030 Δήμου Λαυρεωτικής

Αρ. Απόφ.: 91/2026

Ο κος Πρόεδρος, μετά τη διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας (άρθρο 75, παρ.1 του Ν.3852/2010), κήρυξε της έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης σχετικά με *“τον πολυετή προγραμματισμό ανθρωπίνου δυναμικού δημόσιας διοίκησης 2027 - 2030 Δήμου Λαυρεωτικής”*» έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής ότι η συνεδρίαση πραγματοποιείται εκτάκτως διότι, η τασσόμενη προθεσμία για την Α' φάση σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ2.9/97/οικ. 4887/23.03.2026 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ. είναι η 7^η Απριλίου 2026.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, η Δημοτική Επιτροπή

αποφασίζει ομόφωνα

για το κατεπείγον του θέματος της ημερήσιας διάταξης και τον κατεπείγοντα χαρακτήρα της συνεδρίασης.

Εν συνεχεία, ο κος Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την αριθμ. πρωτ. 6033/06.04.2026 εισήγηση του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας, στην

οποία αναφέρονται τα εξής:

«Το Υπουργείο Εσωτερικών με το αριθ. πρωτ.: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/97/οικ. 4887/23-03-2026 έγγραφό του παρέχει οδηγίες σχετικά με την διενέργεια πολυετούς προγραμματισμού του ανθρώπινου δυναμικού της δημόσιας διοίκησης για την τετραετία 2027-2030.

Πιο συγκεκριμένα όπως αναφέρεται στην ανωτέρω αναφερόμενο έγγραφο :

«Στις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4590/2019 «Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμιση Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις» προβλέπεται ότι τα αρμόδια Υπουργεία αποστέλλουν στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εσωτερικών επικαιροποιημένα τετραετή σχέδια προγραμματισμού ανθρώπινων πόρων, στα οποία περιλαμβάνονται **για κάθε έτος της επόμενης τετραετίας :**

α. Οι εκτιμήσεις των αποχωρήσεων τακτικού προσωπικού,

β. Το σύνολο των υφιστάμενων και των εκτιμώμενων κενών θέσεων προσωπικού,

γ. Οι στρατηγικές προτεραιότητες του φορέα για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του,

δ. Οι εκτιμώμενες ανάγκες σε προσωπικό ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα και οι τρόποι κάλυψης αυτών, μέσω μετατάξεων ή προσλήψεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ε. τα προαπαιτούμενα των στοιχείων α', β', γ', δ', για τους εποπτευόμενους φορείς και τις οικείες ανεξάρτητες αρχές.

Επίσης προβλέπεται ότι οι εποπτευόμενοι φορείς των Υπουργείων και οι Ανεξάρτητες Αρχές πρέπει να υποβάλουν τα τετραετή σχέδια της προηγούμενης παραγράφου στα οικεία Υπουργεία. Για τους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τους εποπτευόμενους φορείς αυτών συντάσσεται χωριστό πολυετές σχέδιο, το οποίο υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠΕΣ), η οποία το υποβάλλει, όπως και τα υπόλοιπα Υπουργεία στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών.

Το Υπουργείο Εσωτερικών λαμβάνοντας υπόψη τον πολυετή προγραμματισμό κάθε φορέα, **συντάσσει συγκεντρωτικό τετραετές σχέδιο προγραμματισμού προσλήψεων**, το οποίο υποβάλλεται στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και αξιολογείται ως προς τις δημοσιονομικές του επιπτώσεις, προκειμένου να ενσωματωθεί στο εκάστοτε Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής.

Τα σχέδια για τον Πολυετή Προγραμματισμό Προσλήψεων θα πρέπει υποβληθούν στην υποβληθούν στην νέα εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (εφεξής Σ.Δ.Α.Δ.) <https://hrms.gov.gr/admins/> από τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των φορέων και η χρήση της αφορά στις Κεντρικές Υπηρεσίες των Υπουργείων και των εποπτευομένων φορέων τους, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, τις Ανεξάρτητες Αρχές καθώς και τους Δήμους, Περιφέρειες και τα Νομικά Πρόσωπα Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η χρήση της εφαρμογής από τους φορείς θα διεκπεραιωθεί σε έναν κύκλο πολυετούς προγραμματισμού προσλήψεων που **θα διαιρεθεί σε δύο στάδια**:

Στο πρώτο στάδιο – Υποβολή Σχεδίων, οι φορείς θα υποβάλουν τα σχέδια τους προς τα οικεία Υπουργεία. Κατά το στάδιο αυτό είναι αυτονόητο ότι θα υποβάλουν τα σχέδια τους και οι κεντρικές υπηρεσίες των Υπουργείων.

Στο δεύτερο στάδιο – Έλεγχος Σχεδίων, τα Υπουργεία συλλέγουν τα υποβληθέντα σχέδια και τα προωθούν στο ΥΠ.ΕΣ. Κατά τη φάση αυτή θα μπορούν να επεξεργαστούν τα σχέδια, κάνοντας όποιες παρεμβάσεις κρίνονται απαραίτητες σε συνεργασία με τον φορέα υποβολής, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες του, τις δημοσιονομικές συνθήκες και τις κείμενες διατάξεις (εξαιρούνται τα σχέδια των Συνταγματικά κατοχυρωμένων Ανεξάρτητων Αρχών).

Τα Υπουργεία για την καλύτερη επισκόπηση των σχεδίων και για να υποβοηθηθούν στην επεξεργασία τους, θα μπορούν να εξάγουν, μέσω της εφαρμογής, το σύνολο των σχεδίων που τους έχουν υποβληθεί σε αρχείο excel.

1. Πρώτο Στάδιο – Υποβολή Σχεδίων Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων

Στην πρώτο στάδιο, η πρωτογενής υποβολή των σχεδίων πολυετούς προγραμματισμού προσλήψεων θα γίνει από τους φορείς προς το εποπτεύον Υπουργείο τους, ως εξής:

Οι Δήμοι και Περιφέρειες

Κάθε φορέας θα υποβάλλει το δικό του, μεμονωμένο σχέδιο πολυετούς προγραμματισμού στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών και συγκεκριμένα στη Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, η οποία κατά τη δεύτερη φάση θα τα ελέγξει.

Η Διεύθυνση Διοίκησης / Προσωπικού της έδρας κάθε Περιφέρειας θα υποβάλλει σχέδιο για το σύνολο των Διευθύνσεων της Περιφέρειας.

2. Δεύτερο Στάδιο – Έλεγχος και έγκριση Σχεδίων Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων

Στο δεύτερο στάδιο – Έλεγχος Σχεδίων – τα Υπουργεία θα μπορούν:

- να επεξεργαστούν τα σχέδια των εποπτευόμενων φορέων τους, κάνοντας όποιες παρεμβάσεις κρίνουν απαραίτητες (τροποποίηση ή ακύρωση σχεδίων)
- να εισάγουν εξ αρχής σχέδιο που δεν υποβλήθηκε κατά το πρώτο στάδιο και
- να τα προωθήσουν στο ΥΠ.ΕΣ (εξαιρούνται οι Ανεξάρτητες Αρχές που αναφέρονται στην σελίδα 3).

Συνεπώς τα Υπουργεία υποβάλουν τον οριστικό, συνολικό πολυετή προγραμματισμό, αφού επεξεργαστούν τα σχέδια των φορέων.

B. ΕΙΔΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1. Όπως προαναφέρθηκε, κάθε φορέας Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Δήμοι, Περιφέρειες και Νομικά Πρόσωπα) υποβάλλει το δικό του, μεμονωμένο σχέδιο πολυετούς προγραμματισμού στην εφαρμογή. Η Διεύθυνση Διοίκησης της έδρας κάθε Περιφέρειας υποβάλλει σχέδιο για το σύνολο των Διευθύνσεων Διοίκησης της Περιφέρειας.

Για την υποβολή του σχεδίου, απαιτείται να έχει ήδη πιστοποιηθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.) ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού/Προσωπικού ή ο αρμόδιος υπάλληλος για θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού κάθε φορέα, προκειμένου, στη συνέχεια, να αποδώσει σε αρμόδιο υπάλληλο ή στον ίδιο το ρόλο «Υποβολή Αιτημάτων Προγραμματισμού Προσλήψεων» για την υποβολή των σχεδίων.

Επιπλέον, προϋπόθεση για την υποβολή σχεδίου πολυετούς προγραμματισμού αλλά και τη δυνατότητα υποβολής αιτήματος προσλήψεων στο πλαίσιο των επικείμενων Ετήσιων Προγραμματισμών Προσλήψεων αποτελεί η προηγούμενη ανάπτυξη του ψηφιακού οργανογράμματος που προβλέπεται στο άρθρο 16 του ν.4440/2016, σύμφωνα με τις σχετικές εγκύκλιες οδηγίες.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις ισχύουν και για τα νομικά πρόσωπα της Τ.Α που υπάγονται σε Ειδική Περίπτωση (Αναπτυξιακοί Οργανισμοί του άρθρου 2 του ν. 4674/2020 και Δ.Ε.Υ.Α που δεν απογράφουν το προσωπικό τους κατόπιν σχετικής δικαστικής απόφασης), καθώς η ανάπτυξη εκ μέρους τους Ψηφιακού Οργανογράμματος δεν συνδέεται ούτε αποτελεί απογραφή του ανθρώπινου δυναμικού τους κατά τα οριζόμενα στο άρθρο δεύτερο του ν.3845/2010, καθιστά ωστόσο δυνατή την ένταξη των φορέων αυτών στις λειτουργίες του νέου πληροφοριακού συστήματος Σ.Δ.Α.Δ, οι οποίες αφορούν την υποβολή αιτήματος προσλήψεων και την προκήρυξη των θέσεων που θα εγκριθούν προς πλήρωση από το Α.Σ.Ε.Π (όταν αυτό απαιτείται).

Συνεπώς οι εν λόγω φορείς, προκειμένου να είναι δυνατή η συμμετοχή τους στους προγραμματισμούς προσλήψεων του Σ.Δ.Α.Δ καλούνται, εφόσον δεν το έχουν ήδη πράξει, να προβούν άμεσα στις κάτωθι ενέργειες :

- 1. Καταρχήν να υποβάλουν στο αρμόδιο Τμήμα Ο.Π.Σ. Ανθρώπινου Δυναμικού και Στατιστικών Αναλύσεων του Υπουργείου Εσωτερικών (e-mail: grammateia@ypes.gov.gr , τηλέφωνο 2131313383) την «Αίτηση Πιστοποίησης Προϊσταμένου Διεύθυνσης Διοικητικού/ Προσωπικού» (μπορεί να αναζητηθεί στη διαδρομή https://hrms.gov.gr/portal/employees_registry/docs/).

- Εάν ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού/Προσωπικού διαθέτει ήδη κωδικούς δημόσιας διοίκησης λόγω άλλης ιδιότητας που έχει στο δημόσιο, υποβάλει απευθείας την ηλεκτρονική αίτηση πιστοποίησης μέσω του url <https://hrms.gov.gr/employees/>.

- Εάν ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διοικητικού / Προσωπικού δεν διαθέτει κωδικούς δημόσιας διοίκησης, αναμένει ενημέρωση από το αρμόδιο τμήμα Ο.Π.Σ. Ανθρώπινου Δυναμικού και

Στατιστικών Αναλύσεων του Υπουργείου Εσωτερικών, εκδίδει κωδικούς δημόσιας διοίκησης μέσω του gov.gr και κατόπιν υποβάλει την ηλεκτρονική αίτηση πιστοποίησης μέσω του url <https://hrms.gov.gr/employees/>.

- Μετά την ολοκλήρωση της πιστοποίησης, ο πιστοποιηθείς θα πρέπει να εισέλθει στην εφαρμογή διαχείρισης του Σ.Δ.Α.Δ (url <https://hrms.gov.gr/admins/>) σε επίπεδο Φορέα και
α) Με το ρόλο «Διαχειριστής Οργανογράμματος Φορέα» να αναπτύξει Ψηφιακό Οργανόγραμμα, με αποτύπωση των θέσεων του οικείου Ο.Ε.Υ και κατά προτεραιότητα όσων πρόκειται να συμπεριληφθούν στο σχέδιο προσλήψεων του τρέχοντα πολυετή προγραμματισμού
β) Με το ρόλο «Διαχειριστής Περιγραμμάτων Θέσεων Φορέα» να αναπτύξει Ειδικό Περίγραμμα για κάθε θέση που θα αποτυπώσει στο Ψηφιακό Οργανόγραμμά του.

2. Αποφάσεις συλλογικών οργάνων.

Πριν την υποβολή των σχεδίων Πολυετούς Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης από τους φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην εφαρμογή, απαιτείται να έχει προηγηθεί, με ευθύνη του φορέα που αφορά το σχέδιο, η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων:

- για θέσεις των Δήμων: απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (άρθρ. 9 του ν. 5056/2023)
- για θέσεις των Περιφερειών: απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής (άρθρ. 20 του ν. 5056/2023)
- για θέσεις των ΝΠΔΔ, Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και των ΝΠΔΔ των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου
- για θέσεις των ΝΠΙΔ, απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής («Βασικά στοιχεία» και «αναλυτικά σχέδια»), χωρίς να απαιτείται η αποστολή αυτών ή οποιουδήποτε άλλου δικαιολογητικού, στο Υπουργείο Εσωτερικών .
Εννοείται ότι τα σχέδια κάθε έτους θα πρέπει να καθοριστούν επί τη βάση ορθολογικής αξιολόγησης των αναγκών κάθε φορέα, με γνώμονα και τη δυνατότητα κάλυψης της προκαλούμενης δαπάνης από τις εκτιμώμενες πιστώσεις κάθε έτους αναφοράς.

Γ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

Α΄ ΦΑΣΗ: από 26-3-2026 έως 7-4- 2026

Β΄ ΦΑΣΗ: από 8 -4-2026 έως 17 -4-2026

Κατόπιν των ανωτέρω εκτεθέντων από το Υπουργείο Εσωτερικών για τον Δήμο μας ισχύουν τα ακόλουθα :

- 1) **Θέσεις τακτικού προσωπικού Δήμου Λαυρεωτικής (σύνολο θέσεων, υπηρετούντες και κενές θέσεις)**

Στην κατηγορία **Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης** υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις :

ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ		Σύνολο προβλεπόμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες θέσεις	Κενές θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ				
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8	3	1	4
	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	1	1	0
ΠΕ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΩΝ	1	1	0	0
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΓΕΩΛΟΓΩΝ	1	1	0	0
	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	0	0	1
ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ	1	1	0	0
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	2	0	0	2
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	5	4	0	1
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	0	1	0
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	1	0	0	1

ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	2	1	0
	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	1	0	1
	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	1	1	0
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	0	1	0
	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	0	0
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	0	0	0	0
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	1	0	0
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (διάφορες ειδικεύσεις)	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (διάφορες ειδικεύσεις)	2	2	0	0
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	1	0	0
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΕ		36	20	6	10

Στην κατηγορία **Τεχνολογικής Εκπαίδευσης** υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις :

ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ		Αριθμός προβλεπ όμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες θέσεις	Κενές θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ				
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	0	0	1
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕ ΙΑΣ	2	2	0	0
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	0	2	0
	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩ Ν ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	0	0
	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	0	1	0
	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩ Ν ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	0	1	0
	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	1	1	0	0
ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	2	0	1	1
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	1	0	0	1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	2	1	0
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	2	0	0	2

ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	2	0	0	2
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	1	0	0
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE Ή HARDWARE)	1	0	1	0
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	2	2	0	0
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	0	0	1
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	0	0	0	0
ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ (Αρχιμουσικός)	0	0	0	0
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΤΕ		24	9	7	8

Στην κατηγορία **Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης** υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις :

ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ		Αριθμός προβλεπόμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες Θέσεις	Κενές θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ				
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	28	17	2	9
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	2	0	0

ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ(Α ΜΕΑ)	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ(ΑΜΕΑ)	2	0	0	2
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	3	1	2	0
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	17	12	3	2
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	1	0	0	1
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	7	2	3	2
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩ Ν	1	1	0	0
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	1	0	0	1
	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩ Ν ΟΧΗΜΑΤΩΝ	2	0	2	0
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	7	2	2	3
	ΔΕ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ	1	0	0	1
	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΟΙΚΟΔΟΜΟΙ)	3	0	0	3
	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1	0	1	0
	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ)	2	0	0	2
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	5	0	0	5
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	5	1	0	4

ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	1	0	0
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜ ΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟ ΜΩΝ	0	0	0	0
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	0	0	0	0
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΕ		89	39	15	35

Στην κατηγορία **Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης** υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις :

ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ		Αριθμός προβλεπ όμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες Θέσεις	Κενές θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ				
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	2	1	1	0
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ - ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	4	0	0	4
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	30	17	7	6
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	7	1	2	4
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	2	0	0	2

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	2	1	1	0
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ	2	0	0	2
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΑΜΕΑ)	ΥΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ (ΑΜΕΑ)	1	0	0	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΥΕ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ	0	0	0	0
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΕ		50	20	11	19

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΣΕ ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ**

1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ Τ.Ε.

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός προβλεπόμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες Θέσεις	Κενές θέσεις
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	0	0
ΣΥΝΟΛΟ		1	1	0	0

2. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ Δ.Ε.

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός προβλεπόμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες Θέσεις	Κενές θέσεις
--------	------------	------------------------------	-------------------	--------------------	--------------

ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	9	2	0	7
ΣΥΝΟΛΟ		9	2	0	7

3. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ Υ.Ε.

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός προβλεπόμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες θέσεις	Κενές θέσεις
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙ ΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤ ΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚ ΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤ ΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1	1	0	0
ΣΥΝΟΛΟ		1	1	0	0

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΕ ΚΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	Αριθμός προβλεπόμενων θέσεων	Καλυμμένες θέσεις	Δεσμευμένες θέσεις	Κενές θέσεις
ΣΥΝΟΛΟ	11	4	0	7

2) Εκτιμώμενες αποχωρήσεις προσωπικού ανά έτος ανά κατηγορία εκπαίδευσης για το έτος 2027 :

Συνολικές Εκτιμώμενες Αυτοδίκαιες Αποχωρήσεις Προσωπικού				
	2027	2028	2029	2030

ΥΕ	4			
ΔΕ	3			
ΤΕ	1			
ΠΕ	1			
ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	0			
ΕΕΠ	0			
ΑΝΕΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	0			
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ	9			

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω, τις εκτιμώμενες ανάγκες σε προσωπικό ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα σε θέσεις τακτικού προσωπικού (σύνολο θέσεων, υπηρετούντες και κενές και δεσμευμένες θέσεις), καθώς και τον Ο.Ε.Υ (ΦΕΚ 2447/Β' /06-09-2012), παρακαλούμε όπως συντάξετε τον πολυετή προγραμματισμό για το Δήμο Λαυρεωτικής ο οποίος θα πρέπει να περιλαμβάνει και τις Στρατηγικές Προτεραιότητες του Δήμου Λαυρεωτικής για τη διαχείριση του ανθρωπίνου δυναμικού του καθώς και την Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας ανάμεσα από τις κατωτέρω αιτιολογήσεις :

- 1) Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης
- 2) Εμβληματικά Έργα και Δράσεις της περιόδου

**ΠΟΛΥΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ 2027-2030**

Στρατηγικές προτεραιότητες του Δήμου Λαυρεωτικής για τη διαχείριση ανθρωπίνου δυναμικού του:

Πρόσληψη προσωπικού κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ ώστε να αναβαθμιστεί το επίπεδο των υπαλλήλων στα πλαίσια των δυνατοτήτων που μας δίνει ο ισχύοντας ΟΕΥ , μέχρι την τροποποίησή του, με κριτήρια υψηλών τυπικών προσόντων που θα αναβαθμίσουν και το επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών σε όλους τους τομείς δραστηριοποίησης του Δήμου, αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών με έργα τεχνικού χαρακτήρα και πιο συγκεκριμένα:

Διοικητικός τομέας :

2 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τεχνικός Τομέας-Πολεοδομία :

· 1 ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Περιβάλλον και εξωτερικοί κοινόχρηστοι χώροι του Δήμου

- 1 ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΓΕΩΠΟΝΩΝ
- 1 ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ

Εκτιμώμενες ανάγκες πρόσληψης : 5

Εκτιμώμενες ανάγκες μετάταξης: 0

ΕΤΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

ΕΤΟΣ 2027 ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤ Α	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝ. ΘΕΣΕΩΝ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8	4	2
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΑΓΡΟΝ ΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	1	1
ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΓΕΩΠ ΟΝΩΝ	1	1	1
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΗΛΕΚΤΡΟ ΛΟΓΩΝ	7	2	1
ΣΥΝΟΛΟ				5

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΘΕΣΕΩΝ:

- 1) Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης
- 2) Εμβληματικά Έργα και Δράσεις της περιόδου

Πλήθος Εκτιμώμενων κενών θέσεων Τακτικού Προσωπικού λόγω Αυτοδίκαιων Αποχωρήσεων για το έτος 2027 : 9

Συνολικές Εκτιμώμενες Αυτοδίκαιες Αποχωρήσεις Προσωπικού				
	2027	2028	2029	2030
ΥΕ	4			
ΔΕ	3			
ΤΕ	1			
ΠΕ	1			
ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	0			

ΕΕΠ	0			
ΑΝΕΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	0			
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ	9			

Έπειτα από τα ανωτέρω, ο κος Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της της Δημοτικής Επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή

αφού άκουσε την εισήγηση του κου Προέδρου, έλαβε υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α/6.10.2023),
- τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 4590/2019 «Ενδυνάμωση Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.), ενίσχυση και αναβάθμιση Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις»,
- την αριθμ. πρωτ: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/97/οικ.4887/23.03.2026 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Δ/ση Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρ. Δυναμικού (ΑΔΑ: ΨΤΤΛ46ΜΤΛ6-09Γ),
- τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λαυρεωτικής (ΦΕΚ 2447/Β' /06-09-2012),
- την αριθμ. πρωτ: 6033/06.04.2026 εισήγηση του Γραφείου Προσωπικού του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Λαυρεωτικής και έπειτα από διαλογική συζήτηση

αποφασίζει ομόφωνα

Α. Την έγκριση του σχεδίου πολυετούς προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης 2027 - 2030 του Δήμου Λαυρεωτικής, ως εξής:

ΠΟΛΥΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

ΔΗΜΟΥ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ 2027-2030

Στρατηγικές προτεραιότητες του Δήμου Λαυρεωτικής για τη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού του:

Πρόσληψη προσωπικού κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ ώστε να αναβαθμιστεί το επίπεδο των υπαλλήλων στα πλαίσια των δυνατοτήτων που μας δίνει ο ισχύοντας ΟΕΥ, μέχρι την τροποποίησή του, με κριτήρια υψηλών τυπικών προσόντων που θα αναβαθμίσουν και το επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών σε όλους τους τομείς δραστηριοποίησης του Δήμου, αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών με έργα τεχνικού χαρακτήρα και πιο συγκεκριμένα:

Διοικητικός τομέας:

- 2 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τεχνικός Τομέας - Πολεοδομία:

- 1 ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Περιβάλλον και εξωτερικοί κοινόχρηστοι χώροι του Δήμου:

- 1 ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΓΕΩΠΟΝΩΝ
- 1 ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ

Εκτιμώμενες ανάγκες πρόσληψης: 5

Εκτιμώμενες ανάγκες μετάταξης: 0

ΕΤΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

ΕΤΟΣ 2027 ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝΩΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	8	4	2
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΑΓΡΟΝΟ ΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	1	1
ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΓΕΩΠΟΝ ΩΝ	1	1	1
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓ ΩΝ	7	2	1
ΣΥΝΟΛΟ				5

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΘΕΣΕΩΝ:

- 1) Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης
- 2) Εμβληματικά Έργα και Δράσεις της περιόδου

Πλήθος Εκτιμώμενων κενών θέσεων Τακτικού Προσωπικού λόγω Αυτοδίκαιων Αποχωρήσεων για το έτος 2027: 9

Συνολικές Εκτιμώμενες Αυτοδίκαιες Αποχωρήσεις Προσωπικού				
	2027	2028	2029	2030
ΥΕ	4			

ΔΕ	3			
ΤΕ	1			
ΠΕ	1			
ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	0			
ΕΕΠ	0			
ΑΝΕΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	0			
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΕΤΟΥΣ	9			

Β. Εξουσιοδοτεί το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαυρεωτικής, να υποβάλλει το σχέδιο Πολυετούς Προγραμματισμού Προσλήψεων Ανθρώπινου Δυναμικού 2027 - 2030, στην εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (εφεξής Σ.Δ.Α.Δ.) <https://hrms.gov.gr/admins/>

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί έγκρισης δαπάνης (εξειδίκευση πίστωσης) ποσού 5.500,00 ευρώ στον Α.Λ.Ε. 000.2250905 του δημοτικού προϋπολογισμού έτους 2026, για την καταβολή χρηματικών βοηθημάτων σε δημότες του Δήμου Λαυρεωτικής λόγω σοβαρών προβλημάτων επιβίωσης

Αρ. Απόφ.: 92/2026

Ο κος Πρόεδρος, μετά τη διαπίστωση της νόμιμης απαρτίας (άρθρο 75, παρ.1 του Ν.3852/2010), κήρυξε της έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 1^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, περί «έγκρισης δαπάνης ποσού 5.500,00 ευρώ στον Α.Λ.Ε. 000.2250905 του δημοτικού προϋπολογισμού έτους 2026, για την καταβολή χρηματικών βοηθημάτων σε δημότες του Δήμου Λαυρεωτικής λόγω σοβαρών προβλημάτων επιβίωσης», έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής ότι η συνεδρίαση πραγματοποιείται εκτάκτως διότι, για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης στους δικαιούχους απαιτείται η λήψη απόφασης, προκειμένου να γίνει η εξειδίκευση της πίστωσης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, η Δημοτική Επιτροπή

αποφασίζει ομόφωνα

για το κατεπείγον του θέματος της ημερήσιας διάταξης και τον κατεπείγοντα χαρακτήρα της συνεδρίασης.

Ακολούθως, ο κος Πρόεδρος έθεσε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής τα εξής:

1. Τις διατάξεις της παρ.1, περ.ε' του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.1 του άρθρου 14 του Ν.4625/2019 και ισχύει
2. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από

τους διατάκτες»

3. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α')

4. Την εγγεγραμμένη πίστωση στον Α.Λ.Ε. 000.2250905 του δημοτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026

5. Την υπ' αριθμ. 31/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λαυρεωτικής (ΑΔΑ: 65Θ2ΩΛ1-ΣΔ1), με την οποία εγκρίθηκε η χορήγηση χρηματικών βοηθημάτων ύψους 2.500,00 ευρώ, σε δημότες για τους οποίους πληρούνται οι προϋποθέσεις για παροχή έκτακτης οικονομικής βοήθειας, σύμφωνα με τις εκθέσεις της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαυρεωτικής ως κατωτέρω:

- | | | | |
|----|----------------------------------|-------|-----------|
| 1. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Γ.Κ. του Ι. | Ποσό: | 1.500,00€ |
| 2. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Π.Α. του Π. | Ποσό: | 1.000,00€ |

6. Την υπ' αριθμ. 36/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λαυρεωτικής (ΑΔΑ: ΡΦΗ8ΩΛ1-ΗΦ3), με την οποία εγκρίθηκε η χορήγηση χρηματικών βοηθημάτων ύψους 3.000,00 ευρώ, σε δημότες για τους οποίους πληρούνται οι προϋποθέσεις για παροχή έκτακτης οικονομικής βοήθειας, σύμφωνα με τις εκθέσεις της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαυρεωτικής ως κατωτέρω:

- | | | | |
|----|------------------------------------|-------|---------|
| 1. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Χ.Κ. του Θ. | Ποσό: | 500,00€ |
| 2. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Σ.Π. του Θ. | Ποσό: | 500,00€ |
| 3. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Ε.Κ. του ΑΝΤ. | Ποσό: | 500,00€ |
| 4. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Χ.Δ. του Γ. | Ποσό: | 500,00€ |
| 5. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Σ.Δ. του Π. | Ποσό: | 500,00€ |
| 6. | ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Κ.Μ. του Χ. | Ποσό: | 500,00€ |

Με βάση τα ανωτέρω, ο κος Πρόεδρος ενημέρωσε τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής ότι απαιτείται η λήψη απόφασης προκειμένου να εξειδικευθεί η πίστωση συνολικού ποσού 5.500,00 ευρώ, η οποία είναι εγγεγραμμένη στο δημοτικό προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026, στον Α.Λ.Ε. 000.2250905 με περιγραφή «Εισοδηματικές ενισχύσεις οικογενειών με χαμηλά εισοδήματα» για την καταβολή των χρηματικών βοηθημάτων στους δικαιούχους.

Η Δημοτική Επιτροπή

αφού άκουσε την εισήγηση του κου Προέδρου, έλαβε υπόψη:

- τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α/6.10.2023),
- τις διατάξεις της περ. α παρ. 3 του άρθρου 158 του Ν. 3463/2006,
- τις διατάξεις της παρ.1, περ.ε' του άρθρου 58 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.1 του άρθρου 14 του Ν.4625/2019,

- τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4555/2018,
- τις αιτήσεις των δημοτών και τις σχετικές εκθέσεις κοινωνικής έρευνας της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου,
- τις υπ' αριθμ.31/2026 και 36/2026 αποφάσεις Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Λαυρεωτικής,
- το γεγονός ότι η εγγεγραμμένη πίστωση στον Α.Λ.Ε. 000.2250905 του δημοτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 είναι γενική και παρίσταται ανάγκη εξειδίκευσης και έπειτα από διαλογική συζήτηση

αποφασίζει ομόφωνα

Την εξειδίκευση πίστωσης ποσού 5.500,00 ευρώ, η οποία είναι εγγεγραμμένη στον Α.Λ.Ε. 000.2250905 του προϋπολογισμού του Δήμου Λαυρεωτικής οικονομικού έτους 2026, με περιγραφή «Εισοδηματικές ενισχύσεις οικογενειών με χαμηλά εισοδήματα» για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης στους κάτωθι αναφερόμενους δημότες:

1.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Γ.Κ. του Ι.	Ποσό:	1.500,00€
2.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Π.Α. του Π.	Ποσό:	1.000,00€
3.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Χ.Κ. του Θ.	Ποσό:	500,00€
4.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Σ.Π. του Θ.	Ποσό:	500,00€
5.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Ε.Κ. του ΑΝΤ.	Ποσό:	500,00€
6.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Χ.Δ. του Γ.	Ποσό:	500,00€
7.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Σ.Δ. του Π.	Ποσό:	500,00€
8.	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ σε Κ.Μ. του Χ.	Ποσό:	500,00€

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε, διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο Πρόεδρος

Δημήτρης Λουκάς
Δήμαρχος Λαυρεωτικής

Τα Μέλη

Ιωάννης Αδάμης

Αθανάσιος Μακροδημήτρης

Ελένη Κανελλοπούλου

Νικόλαος Στάμου